

FEITELIJKE VERENIGING Jeugdtoneel Horebeke

STATUTEN

DEEL I – Oprichting

Art.1 – Oprichting

Op 24 september 2019 werd door **Proarto** (Feitelijke Vereniging, Sint-Maria-Horebeke) en **Toneelgroep Arcadia** (Feitelijke Vereniging, Sint-Kornelis-Horebeke), hierna vermeld als “de oprichtende verenigingen” (OV), gezamenlijk besloten een Horebeekse vereniging voor jeugdtonneel op te richten onder de vorm van een **feitelijke vereniging** (hierna vermeld als “FV”). Deze FV wordt opgericht voor onbepaalde duur.

Art.2 – Startkapitaal

De FV wordt opgericht met een startkapitaal van € 2.500,00 (tweeduizendvijfhonderd euro), door een éénmalige inbreng in de FV van € 1.250,00 (duizendtweehonderdvijftig euro) van elk van de OV. Deze inbreng gebeurt onder de vorm van een bankoverdracht naar een rekening op naam van de FV.

Art.3 – Benaming - Logo

Het Dagelijks Bestuur van de FV kiest zowel de benaming als het logo van de FV en ziet erop toe dat deze consistent in alle communicatie gebruikt wordt.

Art.4 - Vestiging

De vereniging is gevestigd op het adres van één van de bestuurders. Het weerhouden adres zal gebruikt worden op papier waar nodig, doch niet vermeld worden op digitale media.

Art.5 - Doel

Het doel van de FV is bij te dragen tot de ontwikkeling en gezonde ontspanning van haar leden en tot de culturele verheffing van anderen. De activiteiten zullen vooral gericht zijn op het verzorgen van toneelopvoeringen met hoofdzakelijk jeugdige (minderjarige) spelers/speelsters en medewerkers/medewerksters. De FV mag alle middelen aanwenden welke tot de verwezenlijking van dit doel kunnen dienen. Andere activiteiten zullen het voorwerp uitmaken van een bespreking en stemming door het Dagelijks Bestuur.

Zowel de FV als haar leden beogen rechtstreeks noch onrechtstreeks enig winstoogmerk of vermogensvoordeel.

DEEL II - Lidmaatschap

Art.6 - Aantal

Het aantal leden is onbeperkt. Het minimum is vastgesteld op zes effectieve leden. Een wijziging van het ledenbestand, om welke reden ook (zoals bv. overlijden, ontslag), kan niet automatisch leiden tot ontbinding van de FV. Indien het aantal effectieve leden daalt tot onder het minimum dient op een bijzondere Algemene Bestuursvergadering (ABV) de toekomst van de FV behandeld te worden.

Art.7 - Soorten

Alle personen, zonder onderscheid, kunnen zich kandidaat stellen om lid te worden van de FV, dit voor zover zij de bepalingen in de statuten en ondergeschikte stukken aanvaarden en respecteren.

In de FV worden 3 soorten leden onderscheiden:

- Bestuursleden
Bestuursleden worden aangesteld hetzij door één van de OV, hetzij door de Algemene Leden Vergadering (ALV). Enkel de bestuursleden dragen verantwoordelijkheid voor de FV (door deel uit te maken van hetzij de Beheerraad, hetzij het Dagelijks Bestuur). Bestuursleden aangesteld door één van de OV zijn per definitie ook Effectief lid.
- Effectieve leden
Effectieve leden zijn (na benoeming) voor onbepaalde duur lid van de FV.
- Tijdelijke leden
Tijdelijke leden zijn (na benoeming) voor een bepaalde duur (bv. één productie) lid van de FV.

Art.8 - Benoeming

Met uitzondering van de bestuursleden wordt elke kandidatuur geëvalueerd door het Dagelijks Bestuur. Zo deze evaluatie positief is wordt het lid benoemd door het Dagelijks Bestuur. De ABV bevestigt de door het Dagelijks Bestuur gedane benoemingen.

Art.9 – Privacy

Door lid te worden van de FV aanvaarden de leden dat:

- Relevante persoonlijke gegevens worden bijgehouden in de administratie van de FV.
- Hun naam en/of afbeelding gebruikt wordt in publicaties (papier of digitaal) van de FV.
- Ook na hun ontslag hun naam en eventuele afbeeldingen (om historische redenen) gebruikt worden in publicaties (papier of digitaal) van de FV.

Het Dagelijks Bestuur dient er op toe te zien dat:

- Alle noodzakelijke maatregelen genomen worden opdat de FV conform zou zijn met de geldende privacywetgeving.
- Persoonlijke gegevens uitsluitend gebruikt worden zoals bepaald in de "Algemene Privacyverklaring" van de FV.

Art.10 - Ontslag

Elk lid kan te allen tijde uit de FV treden. Het moet dit schriftelijk meedelen aan één van de leden van het Dagelijks Bestuur.

Indien het ontslagnemend lid aangesteld werd door een OV, dan dient het Dagelijks Bestuur onverwijld de OV die het lid aangesteld heeft te informeren zodat zo snel mogelijk een vervanger kan afgevaardigd worden.

Het Dagelijks Bestuur kan leden ontslaan, dit voor zover zij niet aangesteld werden door een OV. De motivering van het ontslag dient schriftelijk aan het lid medegedeeld te worden.

De ABV bevestigt de door het Dagelijks Bestuur geregistreerde ontslagen.

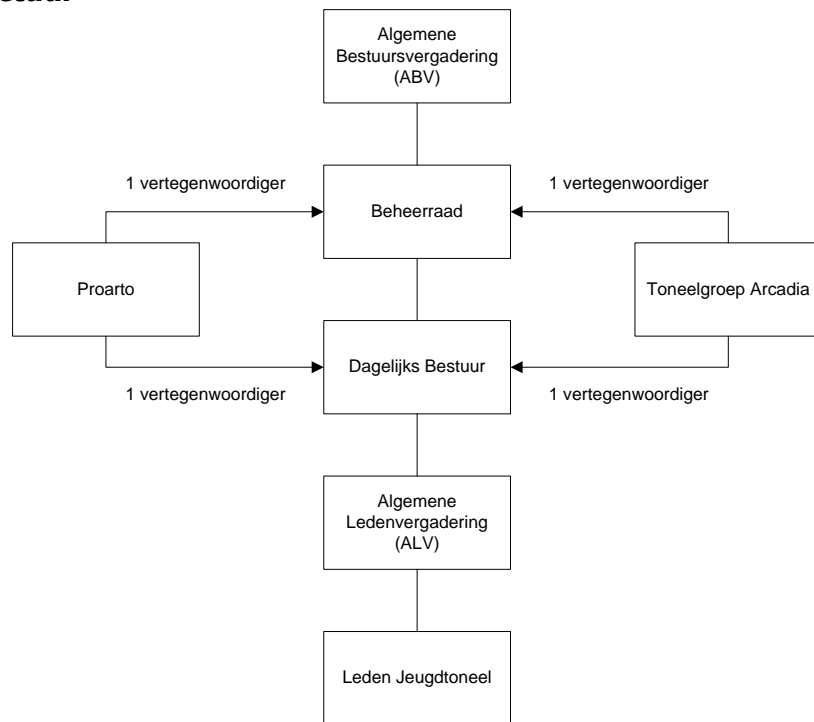
Ontslagen of ontslagnemende leden, evenals hun rechtsopvolgers, zijn vervallen van elk recht ten opzichte van de FV. Zij kunnen géén aanspraak maken op enig deel van het vermogen van de FV (zie Art.32).

Art.11 - Vertegenwoordiging

Het Dagelijks Bestuur duidt, wanneer nodig, één of meerdere leden (bij voorkeur meerderjarig) aan die de FV vertegenwoordigen op externe activiteiten, met dien verstande dat enkel het Dagelijks Bestuur gemachtigd is verbintenissen aan te gaan.

DEEL III - Organisatie

Art.12 - Structuur



Art.13 - Algemene Bestuursvergadering

De Algemene Bestuursvergadering (ABV) wordt tenminste éénmaal per jaar, in het begin van het dienstjaar gehouden om het jaarverslag en de rekeningen van het voorbije dienstjaar goed te keuren en de begroting voor het volgende dienstjaar vast te leggen.

Wanneer de omstandigheden dit vereisen kan een buitengewone ABV samengeroepen worden door de Beheerraad of door het Dagelijks Bestuur.

Een ABV is beperkt tot alle leden van de Beheerraad en van het Dagelijks Bestuur. Indien relevant kunnen andere leden en/of derden uitgenodigd worden.

Bij elke ABV wordt één van de leden van de Beheerraad gevraagd deze voor te zitten. Het Dagelijks Bestuur stelt de agenda van de ABV samen, doch elk ABV-lid heeft het recht agendapunten te laten toevoegen.

Art.14 - Beheerraad

De Beheerraad bestaat uit 3 leden:

- 1 vertegenwoordiger (meerderjarig) voorgedragen door de FV.
- 1 vertegenwoordiger (bestuurslid) van Proarto.
- 1 vertegenwoordiger (bestuurslid) van Toneelgroep Arcadia.

De taak van de Beheerraad bestaat uit het houden van algemeen toezicht en het ondersteunen van het Dagelijks Bestuur daar waar nodig/gevraagd.

De Beheerraad beslist autonoom wanneer ze samenkomt.

Art.15 – Mandaat van Beheerder

Het mandaat van beheerder geldt telkens voor 1 dienstjaar. De achterliggende verenigingen (FV & OV) dienen voor de aanvang van elk dienstjaar hun vertegenwoordiger te (her)bevestigen.

Een mandaat in de Beheerraad is niet verenigbaar met een mandaat in het Dagelijks Bestuur.

Art.16 - Dagelijks Bestuur

Het Dagelijks Bestuur bestaat uit 3 leden:

- 1 vertegenwoordiger (meerderjarig) voorgedragen door de FV.
- 1 vertegenwoordiger (bij voorkeur een bestuurslid) van Proarto.
- 1 vertegenwoordiger (bij voorkeur een bestuurslid) van Toneelgroep Arcadia.

De taak van het Dagelijks Bestuur bestaat in het effectief organiseren van de werking van de FV. Daar waar nodig kan deze beroep doen op de Beheerraad voor advies/ondersteuning. Onderling verdelen de bestuurders de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester. Het Dagelijks Bestuur beslist autonoom wanneer het samenkomt.

Art.17 – Mandaat van Bestuurder (Bestuurslid)

Het mandaat van bestuurder geldt telkens voor 1 dienstjaar. De achterliggende verenigingen (FV & OV) dienen voor de aanvang van elk dienstjaar hun vertegenwoordiger te (her)bevestigen.

Een mandaat in het Dagelijks Bestuur is niet verenigbaar met een mandaat in de Beheerraad.

Art.18 - Algemene Ledenvergadering

Een Algemene Ledenvergadering (ALV) wordt (minstens éénmaal per jaar) samengeroepen door het Dagelijks Bestuur. Op deze ALV, voorgezeten door de voorzitter van het Dagelijks Bestuur, worden de leden geïnformeerd over de werking van de FV en worden, indien vereist, de vertegenwoordigers (meerderjarige, effectieve leden) van de FV in het Dagelijks Bestuur en de Beheerraad (her)verkozen.

Een mandaat als vertegenwoordiger van de FV in de Beheerraad of het Dagelijks Bestuur kan niet opgenomen worden door een Effectief lid dat reeds zetelt als vertegenwoordiger van een OV.

Art.19 - Stemrecht

ABV / Beheerraad / Dagelijks Bestuur: enkel de bestuursleden die deel uitmaken van de respectieve vergadering hebben stemrecht.

ALV: enkel de Effectieve leden hebben stemrecht.

Een stemgerechtigd lid dat niet aanwezig kan zijn, mag een volmacht geven aan een ander stemgerechtigd lid van de vergadering. Een volmacht krijger kan maar 1 volmacht ontvangen. Beslissingen worden genomen bij eenvoudige meerderheid van de stemmen (50%+1). In geval van onverdeeldheid is de stem van de voorzitter bepalend.

Art.20 - Dienstjaar

De FV organiseert zijn werking per dienstjaar. Een dienstjaar vangt aan op 1 september en eindigt op 31 augustus van het volgende jaar.

Art.21 - Rapportering

Van elke vergadering dient de dienstdoende voorzitter er op toe te zien dat een verslag opgemaakt wordt. Dit verslag dient bezorgd te worden aan de secretaris van het Dagelijks Bestuur, die instaat voor verspreiding en bewaring.

Minstens éénmaal per jaar dient een gedetailleerd financieel verslag en een gedetailleerd materieel verslag opgesteld te worden door het dagelijks bestuur (zie Art.25 en Art.28).

Alle verslagen zijn uitsluitend bestemd voor intern gebruik binnen de FV en de OV.

DEEL IV - Middelen

Art.22 - Financiële middelen

De gelden van de FV worden beheerd door het Dagelijks Bestuur. Hiervoor is het gemachtigd een zicht- en (eventueel) een spaarrekening op naam van de FV bij een bank te openen.

Het is uitdrukkelijk verboden

- Debet- of creditkaarten aan de rekeningen van de FV te koppelen.
- Financiële middelen van de FV risicovol te beleggen.
- Enigerlei lening op de financiële middelen van de FV toe te staan.

Art.23 - Financiële verrichtingen

Transacties tot en met € 250,00 (tweehonderdvijftig euro) dienen enkel verantwoord te worden door 1 bestuurder en kunnen uitgevoerd worden door een bestuurder of een gemachtigd lid.

Transacties boven de € 250,00 (tweehonderdvijftig euro) dienen voorafgaand door het Dagelijks Bestuur goedgekeurd te worden en kunnen enkel uitgevoerd worden door een bestuurder.

Verrichtingen op de rekeningen van de FV worden hoofdzakelijk via overschrijving uitgevoerd (enkel door een bestuurder). Cash transacties dienen beperkt te worden tot het strikt noodzakelijke en dienen zo snel mogelijk via de bankrekening verrekend te worden.

Het Dagelijks Bestuur kan leden machtigen financiële transacties voor de FV uit te voeren (bv. kleine aankopen of kaartverkoop) Deze transacties moeten uitgevoerd worden met hun eigen middelen en daarna verrekend worden aan de FV op basis van een voor te leggen afrekening. Het saldo van de afrekening dient per overschrijving aangezuiverd te worden.

Art.24 - Kapitaalverrichtingen

Voor zover de opgebouwde reserves het toelaten (en de werking van de FV niet verstoord wordt) kan het Dagelijks Bestuur aan de Beheerraad voorstellen om een deel van de oorspronkelijke inbreng terug te storten aan de OV (evenredig verdeeld). Enkel voor zover beide OV instemmen mag de kapitaalsinbreng effectief afgebouwd worden.

De inbreng van de OV dient ten allen tijde minstens € 1,00 (één euro) elk te zijn.

Indien de werking van de FV verstoord dreigt te worden wegens ontoereikende financiële middelen kan het Dagelijks Bestuur aan de Beheerraad voorstellen dat de OV (evenredig verdeeld) een bijkomende kapitaalsinbreng doen. Enkel voor zover beide OV instemmen kan deze bijkomende inbreng effectief uitgevoerd worden.

Art.25 - Financieel toezicht

Het toezicht op de financiële middelen van de FV wordt uitgeoefend door het Dagelijks Bestuur. Het financieel verslag dient ter goedkeuring toegelicht te worden op de ABV. Ieder lid van de ABV kan verduidelijking van de financiële toestand en/of verrichtingen vragen.

Art.26 - Materiële middelen

Alle voorwerpen, uitrusting en materiaal, eigendom van de vereniging worden beheerd door het Dagelijks Bestuur. Hiervoor is het gemachtigd de nodige daden te stellen ter verkrijging, onderhoud en verwijdering. In principe worden er geen materiële middelen van de FV uitgeleend (aan leden of aan derden). Enkel het Dagelijks Bestuur kan hierop een uitzondering toestaan.

Art.27 - Materiële verrichtingen

Alle verrichtingen met betrekking tot materiële middelen van de FV dienen te gebeuren conform Art.23 (Financiële verrichtingen).

Art.28 - Materieel Toezicht

Het toezicht op de materiële middelen van de FV wordt uitgeoefend door het Dagelijks Bestuur. Hiervoor dient een inventarisboek van de materiële middelen en transacties van de FV bijgehouden te worden. Het materieel verslag dient ter goedkeuring toegelicht te worden op de ABV. Ieder lid van de ABV kan verduidelijking van de inventaris en/of transacties vragen.

Art.29 - Verzekeringen

Het Dagelijks Bestuur dient erop toe te zien dat er voor potentiële risico's (leden, activiteiten, materiële middelen, ...) een passende verzekering wordt afgesloten.

DEEL V - Ontbinding

Art.30 - Voorrang

Indien één van de OV een bestuurlijke beslissing zou nemen

- tot eigen ontbinding;
- en/of

- tot ontbinding van de FV;

dan dient deze beslissing schriftelijk meegedeeld te worden aan het Dagelijks Bestuur van de FV en kan de ABV enkel akte nemen van deze beslissing en overgaan tot de ontbinding van de FV.

Art.31 - Ontbinding

Enkel de ABV kan beslissen over ontbinding van de FV omwille van andere redenen dan deze aangehaald in Art. 30. In geval van ontbinding van de FV benoemt de ABV twee vereffenaars (één van elke OV). Zij bepaalt, conform Art.33, hun bevoegdheid en de bestemming die aan het vermogen van de FV moet worden gegeven.

Art.32 - Aanspraak

De leden van de FV en hun rechtsopvolgers hebben zowel tijdens het bestaan als bij de ontbinding van de FV, géén enkele persoonlijke aanspraak op het vermogen van de FV.

Art.33 - Bestemming

De vereffenaar(s) dienen eerst en vooral alle leden van de FV te informeren over de ontbinding. Daarna worden eventuele materiële middelen van de FV te gelde gemaakt. Na afhandeling van alle nog lopende financiële transacties wordt het saldo (hetzij in plus, hetzij in min) van de financiële middelen evenredig verdeeld over de OV.

De vereffenaar(s) brengen verslag uit aan de ABV van hun genomen acties en voorgestelde verdeling. De ABV geeft zijn goedkeuring voor de effectieve uitvoering van de vereffening.

DEEL VI - Varia

Art.34 - Rechtsgrond

Tenzij in deze statuten anders is bepaald, en voor zover deze bepalingen conform zijn met de wetgeving, zijn alle ter zake dienstige regels van het burgerlijk recht toepasselijk.

Art.35 - Wijzigingen

Voorstellen tot wijzigingen aan onderhavige statuten kunnen door bestuursleden (Beheerders / Bestuurders) gedaan worden bij het Dagelijks Bestuur. De wijzigingen worden behandeld op de eerstvolgende ABV.

Art36 - Goedkeuring

Deze versie van de statuten werd met eenparigheid van stemmen goedgekeurd op de Algemene Bestuursvergadering, gehouden te Horebeke op 24 september 2019.